

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 единственного Учредителя

от «17» мая 2016 г.

- 1.1. Учредителем Фонда является юридическое лицо, являющееся единственным учредителем Фонда, осуществляющее деятельность в области культуры, искусства, образования, науки, спорта, здравоохранения, социальной защиты населения, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей, защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации и иных граждан Российской Федерации, а также в области культуры, искусства, образования, науки, спорта, здравоохранения, социальной защиты населения, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей, защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации и иных граждан Российской Федерации.
- 1.2. Фонд создан и действует на территории Российской Федерации, Гражданским законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» иными актами Российской Федерации, а также законодательством иностранного государства.
- 1.3. Настоящий Устав является учредительным документом Фонда, регламентирующим правовую структуру Фонда и основы его деятельности.

## 2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ФОНДА

- 2.1. Полное наименование Фонда по-русски: Благотворительный Фонд содействия культурно-просветительской деятельности «ТРАДИЦИИ».
- 2.2. Сокращенное наименование Фонда: «ТРАДИЦИИ».
- 2.3. Место нахождения Фонда: г. Москва, ул. ...
- 2.4. Фонд имеет юридический адрес, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц, который не совпадает с местом нахождения Фонда.
- 2.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 2.6. Фонд имеет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

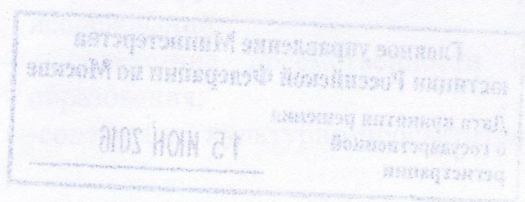
# УСТАВ

## Благотворительного Фонда содействия культурно-просветительской деятельности «ТРАДИЦИИ»

## 4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 4.1. Фонд создан в целях формирования культуры и искусства на основе добровольных инициатив граждан Российской Федерации и иных граждан Российской Федерации, а также в целях оказания помощи и поддержки в области культуры, искусства, образования, науки, спорта, здравоохранения, социальной защиты населения, охраны окружающей среды, защиты прав потребителей, защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации и иных граждан Российской Федерации.

г. Москва  
2016 г.



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Благотворительный Фонд содействия культурно-просветительской деятельности «ТРАДИЦИИ» (именуемый в дальнейшем «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные цели.
- 1.2. Фонд создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, а также положениями настоящего Устава.
- 1.3. Настоящий Устав является учредительным документом Фонда, регламентирующим правовой статус Фонда и основы его деятельности.

## **2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ФОНДА**

- 2.1. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный Фонд содействия культурно-просветительской деятельности «ТРАДИЦИИ».
- 2.2. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «ТРАДИЦИИ».
- 2.3. Место нахождения Фонда: г. Москва.
- 2.4. Место нахождения Фонда определяется местом его государственной регистрации.

## **3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА**

- 3.1. Фонд является унитарной некоммерческой организацией.
- 3.2. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.
- 3.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
- 3.4. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на его местонахождение.
- 3.5. Фонд вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.
- 3.6. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 3.7. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

- 4.1. Фонд создан в целях формирования имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:
  - содействие культурно-просветительской деятельности;
  - содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
  - охрану окружающей природной среды и защиты животных, в т.ч. путем экологических исследований;
  - содействие преемственности поколений в области искусства, культуры, науки, образования;
  - содействие культурно-просветительской деятельности в сфере профилактики и охраны

- здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, в том числе детей и молодежи;
- содействие исследованиям, посвященным охране и должному содержанию культурно-просветительских зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение;
- поддержку инициатив федеральных и региональных органов власти в области культуры, искусства, науки и образования;
- социальную поддержку и защиту граждан, в том числе детей и молодежи.

#### 4.2. Предмет деятельности Фонда:

- осуществление издательской деятельности и учреждение средств массовой информации;
- осуществление исследовательской деятельности в области социологии, экологии и маркетинга;
- реализация культурно-просветительских и социальных программ, направленных на сохранение культурных традиций;
- участие в разработке и осуществлении российских и международных культурных и образовательных программ, в том числе для детей и молодежи;
- содействие реализации проектов творческой молодежи в различных областях;
- содействие молодежным обменам в области науки, культуры, искусства, образования;
- организация производства теле- радио программ, кино- видео- аудио- продукции по тематике Фонда;
- реализация благотворительных программ, проведение лотерей, аукционов, ярмарок и других мероприятий;
- содействие сохранению культурных ценностей, традиций поколений;
- содействие организации и участие в проведении разного рода культурных мероприятий, концертов;
- организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов и других мероприятий по различным аспектам культурно-просветительской деятельности;
- участие в разработке и осуществлении программ российских культурных центров за рубежом, сотрудничество с заинтересованными зарубежными информационными и культурными центрами в Российской Федерации по тематике своей деятельности;
- привлечение и оптимизация благотворительных пожертвований;
- разработка благотворительных программ с партнерами, спонсорских социальных проектов (участие детей в конкурсах, выступления на важных общественных и государственных мероприятиях и т.п.);
- разработка и содействие в реализации благотворительных программ по воспитанию, образованию и развитию детей и молодежи в области культурно-просветительской деятельности;
- осуществление приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда и соответствующую этим целям;
- свободное распространение информации о деятельности Фонда;
- установление всесторонних контактов и информационных обменов с заинтересованными культурными, образовательными, научными российскими и зарубежными обществами;
- привлечение финансовых и иных средств, направленных на реализацию проектов Фонда;
- осуществление внешнеэкономической деятельности;
- создание хозяйственных обществ со статусом юридического лица, приобретение имущества, предназначенного для ведения приносящей доход деятельности;
- содействие духовному и культурно-нравственному просвещению граждан;
- содействие укреплению дружбы между народами.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФОНДА

- #### 5.1. Фонд несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

- 5.2. Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя, равно как и Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда.
- 5.3. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

## 6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 6.1. При создании Фонда Учредитель Фонда передает в собственность Фонда на формирование имущества денежные средства в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей.
- 6.2. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 6.3. Взносы и пожертвования Учредителя и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или иной, в том числе натуральной, форме.
- 6.4. Фонд может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, денежные средства, акции, другое имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Фонда.
- 6.5. В собственности Фонда могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда и в соответствии с его уставными целями.
- 6.6. Средства Фонда формируются из следующих источников:
- взносов Учредителя Фонда;
  - благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
  - доходов от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
  - поступлений от деятельности по привлечению (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством РФ, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
  - доходов от приносящей доход деятельности;
  - доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
  - труда добровольцев;
  - иных, не запрещенных законом, источников.
- 6.7. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Все имущество Фонда является его собственностью и не может перераспределяться Учредителю Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей. Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.
- 6.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого аппарата более 20 % финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 6.9. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 % благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом указанного пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ.

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ ФОНДА

### 7.1. Учредитель Фонда.

К компетенции Учредителя Фонда относится: утверждение Устава Фонда при его создании; формирование органов Фонда при его создании.

### 7.2. Органами Фонда являются:

- 7.2.1. Совет Фонда;
- 7.2.2. Попечительский Совет Фонда;
- 7.2.3. Директор Фонда.

### 7.3. Совет Фонда.

7.3.1. Совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фондом.

Возглавляет Совет Фонда Председатель, который избирается членами Совета Фонда из числа членов Совета Фонда.

7.3.2. Первый состав Совета Фонда формируется Учредителем сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем решение об избрании новых членов Совета и о прекращении полномочий действующих членов Совета принимается Советом квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Совета. Срок полномочий членов Совета – 5 (пять) лет.

7.3.3. Члены Совета Фонда имеют право прекратить свое членство, направив письменное заявление Председателю Совета Фонда.

7.3.4. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности на добровольной и безвозмездной основе, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

7.3.5. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

- a) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования имущества Фонда;
- b) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий, в том числе Директора Фонда и Попечительского Совета;
- c) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- d) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ;
- e) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- f) принятие решений о внесении в Устав Фонда изменений;
- g) одобрение совершаемых Фондом сделок на сумму, превышающую один миллион рублей;
- h) утверждение благотворительных программ Фонда;
- i) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- j) утверждение порядка приема учредителей Фонда.

Совет Фонда вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции Директора Фонда, а также передавать Директору Фонда свои полномочия по решению вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Совета Фонда действующим законодательством РФ.

7.3.6. Совет Фонда проводит заседания в виде собрания (личного присутствия на заседании членов Совета) не реже одного раза в год.

Внеочередное (дополнительное) заседание Совета Фонда созывается по требованию Директора Фонда, Председателя Совета Фонда или любых членов Совета Фонда, а также по решению Попечительского Совета.

Члены Совета Фонда осуществляют свои функции непосредственно.

7.3.7. В требованиях о проведении заседания Совета Фонда должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня заседания Совета Фонда.

Сообщение о проведении заседания Совета должно быть сделано не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение о проведении заседания Совета должно быть направлено каждому члену Совета.

В сообщении о проведении заседания Совета Фонда должны быть указаны:

- дата, место, время проведения заседания Совета;
- предполагаемая повестка дня заседания Совета;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению заседания Совета, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться.

7.3.8. К информации (материалам), подлежащей предоставлению членам Совета относятся годовая бухгалтерская отчетность, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительный орган Фонда, проект изменений, вносимых в Устав Фонда, или проект Устава Фонда с вносимыми изменениями, проекты внутренних документов Фонда, проекты решений заседания Совета Фонда.

7.3.9. Члены Совета Фонда вправе вносить вопросы в повестку дня заседания Совета Фонда, выдвигать кандидатов на должность единоличного исполнительного органа Фонда – Директора.

7.3.10. Совет Фонда вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины членов Совета. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Совета Фонда вместо несостоявшегося. Дата проведения нового заседания устанавливается Председателем Совета Фонда или председательствующим на заседании членом Совета Фонда.

7.3.11. Совет Фонда принимает решения простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, за исключением решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета Фонда, для принятия которых необходимо квалифицированное большинство голосов - 2/3 голосов от присутствующих членов Совета.

Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. При равенстве голосов членов Совета, голос Председателя Совета является решающим. Порядок принятия решений по персоналиям определяется Советом Фонда на его заседании.

7.3.12. Решения Совета Фонда оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Совета Фонда и секретарем заседания Совета Фонда.

#### **7.4. Попечительский совет.**

7.4.1. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.4.2. Первый состав Попечительского совета формируется Учредителем Фонда сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет из числа жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей уставным целям Фонда.

7.4.3. К полномочиям Попечительского совета относятся:

- a) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- b) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств;
- c) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- d) подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Совет Фонда для утверждения;
- e) контроль за выполнением финансового плана Фондом и подготовка предложений о внесении в него изменений.

7.4.4. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

7.4.5. Заседание Попечительского совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

Решение Попечительского совета принимается большинством голосов его членов, присутствующих на данном заседании.

7.4.6. Попечительский совет проводит заседания по мере необходимости по инициативе члена Попечительского совета, члена Совета Фонда или Директора, но не реже одного раза в год.

7.4.7. Решения Попечительского совета оформляются протоколами.

Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председательствующим на заседании Попечительского совета и секретарем заседания.

## 7.5. Директор Фонда.

7.5.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда.

7.5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.

7.5.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда.

Полномочия Директора:

- a) без доверенности действовать от имени Фонда, в том числе представлять его интересы;
- b) выдавать доверенности на право представительства от имени Фонда. При этом предоставление права подписи финансовых документов другим сотрудникам Фонда происходит по предварительному согласованию с Советом Фонда;
- c) совершать гражданско-правовые сделки, распоряжаться имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами Фонда;
- d) обеспечивать выполнение планов и программ деятельности Фонда;
- e) утверждать правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;
- f) определять организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждать штатное расписание, принимать на работу и увольнять с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощрять работников Фонда, а также налагать на них взыскания;
- g) обеспечивать работу и выполнение решений Совета Фонда;
- h) готовить материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;
- i) открывать в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, подписывать платежные и иные финансовые документы;
- j) издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- k) решать иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета Фонда.

7.5.4. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета Фонда, принятыми в рамках его компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.5.5. При учреждении Фонда Директора Фонда избирает Учредитель сроком на 5 (пять) лет. Впоследствии избрание Директора производится Советом Фонда. Совет вправе досрочно освободить Директора от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно также на основании его личного письменного заявления.

7.5.6. Срок полномочий Директора – 5 (пять) лет. Лицо может назначаться на должность Директора неограниченное число раз.

7.5.7. Директор и иные сотрудники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев. В случае оформления с Директором трудовых отношений, трудовой

договор с ним от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда.  
7.5.8. Лицо, занимающее должность Директора не может являться членом Попечительского совета Фонда.

## **8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА.**

- 8.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 8.2. Филиал и представительства Фонда не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного Фондом Положения. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности выданной Фондом.
- 8.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

- 9.1. Изменения в Устав Фонда утверждаются решением Совета Фонда и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 9.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменённом виде влечет последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а высший коллегиальный орган Фонда не изменяет его Устав.
- 9.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

- 10.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:
  - a) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
  - b) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
  - c) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
  - d) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем уставе.
- 10.3. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.
- 10.4. Фонд считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации Благотворительного Фонда содействия культурно-просветительской деятельности «ТРАДИЦИИ» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 июня 2016 г. (учетный номер 7714015589).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 июня 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167700059670.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью девять листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«05» июля 2016 г.

